

4J

Piloter la communication interne**Maîtrisez les méthodes pour développer une communication interne efficace...**

Faciliter la communication au sein des organisations est une nécessité identifiée par beaucoup de responsables. Toutefois, la mise en œuvre d'une communication interne cohérente et efficace ne va pas de soi. Ce module vous permet d'identifier les leviers d'actions et les principes-clés.

1 J < Communication interne : principes, méthodes >

- ▶ «Bien positionner» la communication interne :
 - > Finalités et objectifs : que peut-on attendre de la communication interne ?
 - > Missions et activités des personnes en charge de la communication interne.
- ▶ Utiliser les bons outils :
 - > Les outils d'information : en particulier, presse interne et information de proximité.
 - > Les outils d'échange et d'écoute, pour remonter avis, opinions et idées et pour développer la transversalité : enquête d'opinion, réunion d'échange, événementiel...
 - > Les outils d'accueil : accueillir les nouveaux collaborateurs, construire une procédure d'accueil performante.
 - > La déclinaison interne de l'identité visuelle de l'entreprise.
 - > Les principes généraux de mise en oeuvre des outils et les pièges à éviter.

Olivier POHARDY
Responsable des enseignements
communication d'entreprise et image
corporate.

1 J < Communication interne & management >

- ▶ Jouer son rôle auprès des managers : les méthodes pour aider l'encadrement à assurer sa mission de communication.

Yann CEILLIER, Consultant.
Témoignage d'un Directeur de la
communication.

1 J < 2 exemples de politique de communication interne dont 1 visite sur site. >

Témoignages de 2 Directeurs de la
communication interne.

1 J < Les fondamentaux du web 2.0 au service de la communication interne >

- ▶ Chiffres clés et comportement des utilisateurs du web :
 - > évolution du web du 1.0 au 4.0.
- ▶ Influences et conséquences du web 2.0 sur l'image de l'entreprise :
 - > usages, principaux réseaux sociaux, plateformes de partage.
- ▶ Influence des technologies du web 2.0 sur les intranet-extranet :
 - > évolution de l'intranet dans l'entreprise, nouveaux usages et outils, optimisation du partage des documents, transversalité au sein de son organisation, utilisation des plateformes collaboratives.

Gisèle TAELEMANS
Consultante en e-business, marketing
et communication stratégique et opé-
rationnel multicanal.

< Les objectifs >

- ▶ Identifier les principes qui guident l'action en communication interne.
- ▶ Identifier les méthodes et les principaux outils pour accompagner les grands projets du point de vue de la communication interne.
- ▶ Identifier les méthodes pour conseiller et assister l'encadrement dans sa mission de communication.
- ▶ Acquérir une connaissance des fondamentaux web.